

## Voorwaarden voor Examens

---

### Examen betaling<sup>1</sup>

---

Voordat CAI een examen voor u aanvraagt, dienen de examenkosten op rekening van CAI te zijn bijgeschreven. Is dit niet het geval, dan kan de kandidaat toegang tot het examen worden geweigerd.

### Examens algemeen

---

Bij inschrijving voor de opleidingen BISL, ASL, ITIL, PRINCE2, Agile, MSP, P3O, enzovoorts gaan we uit van deelname aan het examen op de daarvoor aangegeven datum. Sommige examens kunnen via “proctor”, dit wordt digitaal afgenomen op de plek en op het moment die u het beste past. Er zijn spelregels daarvoor, deze kunt u opvragen bij CAI.

Het examen kunnen ook individueel worden afgelegd, een examendatum kan gepland worden in overleg met de CAI administratie. Wilt u verschuiven, dat wil zeggen op een andere datum examen doen, dan worden tot twee weken voor de examendatum géén administratiekosten in rekening gebracht als dit de eerste verschuiving is (anders wordt € 55,- berekend). Verschuiven tussen twee weken een één week dan wordt € 70,- berekend. Bij verschuiven tot één dag voor het examen wordt € 80,- berekend. Verschuiven op de dag zelf betekent dat 100% van de examenprijs als kosten wordt berekend.

### Examens IPMA/COBIT/...

---

IPMA, COBIT en andere examens die worden afgenomen door een extern exameninstituut, daarvoor gelden andere voorwaarden. CAI faciliteert het proces voor de deelnemers, maar een externe exameninstituut heeft een eigen positie ten aanzien van tarieven en uitvoering. CAI hanteert de spelregels van dat exameninstituut en berekent de kosten daarvan door met 30 euro administratiekosten. Meerkosten door uitstel of annulering worden apart bij de deelnemer in rekening gebracht. Bij inschrijving voor bepaalde opleidingen is het examen onderdeel van de opleiding. U kunt kiezen uit 2 examendata, steeds 1 tot 3 maanden na de opleiding. Verschuiven, annuleren of niet komen opdagen brengen kosten met zich mee. Uitstellen (en later op een andere datum examen doen) kan zonder kosten als u dat meer

dan vier weken voor de examendatum doet. U kunt maximaal tweemaal drie maanden uitstellen. Uitstel tussen vier weken en één week voor de examendatum kost € 185,-. Bij uitstel of annulering binnen een week zijn 100% van de kosten verschuldigd. Uitstel en annulering is uitsluitend schriftelijk mogelijk. Annuleren van het examen kost € 130 als het meer dan 4 weken voor examendatum is. Annuleren tussen 4 weken en één week voor examendatum kost € 185. Bij niet opdagen bij het examen brengen wij de totale examenkosten in rekening.

### Betalingen, aanmaningen

---

Wordt niet tijdig betaald binnen de betalingstermijn, dan wordt een eerste aanmaning verstuurd. Deze is kosteloos. Bij elke volgende aanmaning wordt € 45,- extra administratiekosten berekend aan de partij die de verantwoordelijk is voor de betaling.

### Slagingsgarantie

---

Voor alle opleidingen biedt CAI een slagingsgarantie. Mocht u onverhoopt niet slagen voor het eerste examen, dan kunt u opnieuw deelnemen aan de opleiding als deze wordt georganiseerd en weer het examen doen. Zonder extra kosten voor de opleiding en de begeleiding. Alleen de arrangementskosten en de kosten voor het examen zijn voor uw rekening.

Deze slagingsgarantie is alleen van toepassing indien u maximaal twee maanden na het afleggen van het eerste examen een beroep doet op de regeling en aantoonbaar is dat u op zich aan de trainingsregels heeft gehouden (huiswerk gedaan, voldoende aanwezig geweest, etc..) en het examen binnen een half jaar na het eerste examen opnieuw afgelegd wordt. De trainer/coach zal u in deze periode ondersteunen.

Wij zijn pas tevreden als u slaagt.

### Direct contact

Heeft u nadere vragen of wilt u weten over examens? Bel dan onze administratie op telefoonnummer 070-2093021.

### Disclaimer

Wijziging voorwaarden exameninstututen voorbehouden.

---

<sup>1</sup> Ingangsdatum 1/1/2017., prijzen excl. 21% BTW.